

## ZMLUVA č.

o poskytnutí účelových finančných prostriedkov uzatvorená v zmysle ustanovenia § 51 Zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a v zmysle Zákona č. 91/2010 Z.z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov.

Zmluvné strany:

- 1) **REGION LIPTOV**, Oblastná organizácia cestovného ruchu (OOCR)  
 Sídlo: Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš  
 IČO: 42219906  
 DIČ: 2023486069  
 IČ DPH: SK 2023486069  
 v zastúpení: Ing. Ján Blcháč, PhD. predseda predstavenstva

Bankové spojenie:

IBAN:

(ďalej len „prispievateľ“)

a

- 2) **MÚZEUM JANKA KRÁĽA**

Sídlo: Námestie osloboditeľov 31  
 IČO: 36140473  
 DIČ: 20213743  
 v zastúpení: Mgr. Jaroslav Hric, riaditeľ Múzea Janka Kráľa

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

(ďalej len „prijímateľ“)

## I.

## PREDMET ZMLUVY

- 1) Prispievateľ poskytne finančný príspevok v celkovej výške:

**10 000,- EUR (desaťtisíc eur)**

Účelovo na zabezpečenie osláv a pripomenutia si 200 rokov od narodenia Janka Kráľa.

- 2) Finančný príspevok sa poskytuje v rámci Plánu činnosti a rozpočtu OOCR REGION LIPTOV na rok 2022 – **200 rokov od narodenia Janka Kráľa**.

## II.

## PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKOV

- 1) Prispievateľ poskytne finančný príspevok prevodným príkazom na účet prijímateľa v troch platbách : do 31.1.2022-3 500 EUR, do 31.3.2022 3 500 EUR a do 30.6.2022 3 000 EUR.
- 2) V prípade ak mesto Liptovský Mikuláš neuhradí členské príspevky do Oblastnej organizácie REGION LIPTOV poskytovateľ má právo od zmluvy odstúpiť. V prípade, ak bude mesto Liptovský Mikuláš v oneskorení s úhradou členských príspevkov, prispievateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie príspevku až do zaplatenia členských príspevkov.
- 3) V prípade, že prijímateľ bude požadovať ďalší finančný príspevok skôr ako uplynie lehota vyúčtovania tohto príspevku, bude potrebné vyúčtovanie predložiť skôr v zmysle dohody.
- 4) Prijímateľ je povinný vyúčtovať finančný príspevok **do 30 dní od ukončenia aktivity**, na ktorú bol poskytnutý, **najneskôr do 31. decembra 2022**. Príspevok musí byť v zmysle platnej legislatívy použitý účelne a hospodárne v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní č. 343/2015 Z.z.o

verejnem obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. Vyúčtovanie príspevku prijímateľ predloží podľa vzoru, ktorý je uvedený v Prílohe č. 1.

- 5) Prijímateľ je povinný predložiť vyúčtovanie aj v inom, mimoriadnom termíne určenom prispievateľom v prípade zmeny prevádzkovateľa alebo vlastníka.
- 6) Prispievateľ si vyhradzuje právo kontroly využitia poskytnutých finančných prostriedkov.
- 7) Prijímateľ je povinný vytvoriť optimálne podmienky pre kontrolu čerpania príspevku z rozpočtu OOCR a predložiť poskytovateľovi kópie účtovných dokladov, ktoré sú čitateľné a chronologicky usporiadané, predložené na predpísanom tlačíve s povinnými prílohami podľa Prílohy č.1 V prípade, ak prijímateľ neposkytne doklady o čerpaní príspevku, je povinný príspevok vrátiť prispievateľovi príspevku.
- 8) Finančné prostriedky nie je možné použiť na kapitálové výdavky, alkohol a tabakové výrobky, cestovné vlastným dopravným prostriedkom, nákup pohonných hmôt (s výnimkou PHM pre prevádzku kosačky), výdavky na mzdy, platy, služobné príjmy a ich náhrady a ostatné vyrovnania, odvody do fondov a poisťné pre manažment prijímateľa, splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov, ani na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov a refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch.
- 9) V prípade, že vyúčtovanie finančného príspevku nebude poskytnuté, bude prijímateľ povinný vrátiť finančný príspevok prispievateľovi v termíne do 31.12.2022.
- 10) Pri neoprávnenom použití príspevku na iný účel ako je stanovený v zmluve, je prijímateľ povinný vrátiť príspevok na účet prispievateľa a zaplatiť sankciu vo výške 0,1 % z neoprávnene použitej sumy za každý deň neoprávneného použitia, najviac do výšky dvojnásobku tejto sumy a najmenej 33,19 € a to najneskôr do 15 dní od doručenia výzvy kompetentným zamestnancom prispievateľa.
- 11) Prijímateľ je povinný viditeľne umiestniť logo regiónu Liptov v marketingovej kampani a na informačných a propagačných materiáloch súvisiacich s realizáciou aktivity v rámci projektu.

### III.

#### ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 1) Zmluva je platná dňom podpísania zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 2) Každú zmenu formálneho charakteru (štatutárny zástupca, sídlo, číslo bankového spojenia a pod.) je povinný prijímateľ bezodkladne písomne oznámiť prispievateľovi, ktorý na základe uvedeného vykoná dodatok ku zmluve.
- 3) Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné urobiť len po dohode všetkých zmluvných strán písomnou formou.
- 4) Prijímateľ je povinný v celom rozsahu akceptovať a riadiť sa Smernicou pre obeh dokladov OOCR REGION LIPTOV.
- 5) Príspevok na aktivitu zahrnutú v Rozpočte OOCR REGION LIPTOV na rok 2022 bol schválený na valnom zhromaždení dňa 20.12.2021.
- 6) Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z toho 1 pre prispievateľa a 1 pre prijímateľa.

V Liptovskom Mikuláši, dňa

13. 01. 2022

Za REGION LIPTOV:

Ing. Ján Bláháč, PhD.  
predseda predstavenstva

Za prijímateľa:

Mgr. Jaroslav Hric  
riaditeľ MJK

**Príloha č. 1**

**Vyúčtovanie finančného príspevku.**

**Zmluva č.** .....

**Predmet zmluvy:** .....

**Účel , cieľ:** .....

**Termín realizácie:** .....

**Výška fin. príspevku:** .....

**Vyúčtovanie poskytnutého finančného príspevku:**

Zmluva /Objednávka	Dodávateľ:	Predmet:	Cena v rátane DPH.	Termín úhrady
<b>Aktivita 1</b>				
<b>Aktivita 2</b>				
<b>Spolu:</b>				

**Prílohy :**

fotodokumentácia z podujatia dokladujúca prezentáciu značky Liptov  
propagačné materiály (pozdávka, plagát, zverejnenie na webovej stránke),  
zoznam účastníkov a prezentačné listiny (v prípade prezentácií, školení,  
workshopov)

**Vypracoval:**

**Predkladá:**

**Prevzal :**