

## ZMLUVA č. .... /2018

o poskytnutí účelových finančných prostriedkov uzatvorená v zmysle ustanovenia § 51 Zákona č. 40/1984 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a v zmysle Zákona č. 91/2010 Z.z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov.

Zmluvné strany:

- 1) **REGION LIPTOV**, Oblastná organizácia cestovného ruchu (OOCR)  
 sídlo: Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš  
 IČO: 42219906  
 DIČ: 2023486069  
 v zastúpení: Ing. Ján Bicháč, PhD., predseda predstavenstva  
 Ing. Michal Beňo, podpredseda predstavenstva  
 Bankové spojenie: VUB, a.s.,  
 IBAN: SK33 0200 0000 0000 0000 0000

(ďalej len „prispievateľ“)

- 2) **MÚZEUM JANKA KRÁĽA**

sídlo: Námestie osloboditeľov 31  
 IČO: 36140473  
 DIČ: 20213743  
 v zastúpení: Mgr. Jaroslav Hric, riaditeľ Múzea Janka Kráľa  
 Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.  
 (ďalej len „prijímateľ“)

## I. PREDMET ZMLUVY

- 1) Prispievateľ poskytne finančný príspevok v celkovej výške:

**4 000,- EUR (štyri tisíc eur)**

účelom na zabezpečenie a realizáciu výstav a podujatí na zatraktívnenie centra mesta a regiónu Liptov

podujatia a aktivity – prosím doplniť podujatia:

**Noc múzeí 2018**

**Foto archív Alojza Lutonského (výstava)**

**Stolíčňé dni 2018 (pouličná inscenovaná prezentácia jánošíkovských tradícií)**

**Retrotančiareň 2018**

- 2) Finančný príspevok sa poskytuje v rámci Plánu činnosti a rozpočtu OOCR REGION LIPTOV na rok 2018 – 4.5 podpora TOP podujatí v regióne Liptov.

## II. PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKOV

- 1) Prispievateľ poskytne finančný príspevok prevodným príkazom na účet prijímateľa jednorazovo najneskôr do 10 dní po podpise zmluvy zmluvnými partnermi. V prípade ak mesto Liptovský Mikuláš neuhradí členské príspevky do Oblastnej organizácie REGION LIPTOV poskytovateľ má právo od zmluvy odstúpiť. V prípade, ak bude mesto Liptovský Mikuláš v oneskorení s úhradou členských príspevkov, prispievateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie príspevku až do zaplatenia členských príspevkov.
- 2) V prípade, že prijímateľ bude požadovať ďalší finančný príspevok skôr ako uplynie lehota vyúčtovania tohto príspevku, bude potrebné vyúčtovanie predložiť skôr v zmysle dohody.

- 3) Prijímateľ je povinný vyúčtovať finančný príspevok do 30 dní od ukončenia aktivity, na ktorú bol príspevok prijatý, najneskôr do 31. decembra 2018. Príspevok musí byť v zmysle platnej legislatívy použitý účelne a hospodárne v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. Vyúčtovanie príspevku prijímateľ predloží podľa vzoru, ktorý je uvedený v Prílohe č. 1.
- 4) Prijímateľ je povinný predložiť vyúčtovanie aj v inom, mimoriadnom termíne určenom prispievateľom v prípade zmeny prevádzkovateľa alebo vlastníka.
- 5) Prispievateľ si vyhradzuje právo kontroly využitia poskytnutých finančných prostriedkov.
- 6) Prijímateľ je povinný vytvoriť optimálne podmienky pre kontrolu čerpania príspevku z rozpočtu OOCR a predložiť poskytovateľovi kópie účtovných dokladov, ktoré sú čitateľné a chronologicky usporiadané, predložené na predpísanom tlačíve s povinnými prílohami podľa Prílohy č.1. V prípade, ak prijímateľ neposkytne doklady o čerpaní príspevku, je povinný príspevok vrátiť ako nevyčerpaný príspevok.
- 7) Finančné prostriedky nie je možné použiť na kapitálové výdavky, alkohol a tabakové výrobky, cestovné vlastným dopravným prostriedkom, nákup pohonných hmôt (s výnimkou PHM pre prevádzku kosačky), výdavky na mzdy, platy, služobné príjmy a ich náhrady a ostatné vyrovnania, odvody do fondov a poisťné pre manažment prijímateľa, splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov, ani na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov a refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch.
- 8) V prípade, že vyúčtovanie finančného príspevku nebude poskytnuté, bude prijímateľ povinný vrátiť finančný príspevok prispievateľovi v termíne do 31.12.2018.
- 9) Pri neoprávnenom použití príspevku na iný účel ako je stanovený v zmluve, je prijímateľ povinný vrátiť príspevok na účet prispievateľa a zaplatiť sankciu vo výške 0,1 % z neoprávneného použitia sumy za každý deň neoprávneného použitia, najviac do výšky dvojnásobku tejto sumy a najmenej 33,19 €, a to najneskôr do 15 dní od doručenia výzvy kompetentným zamestnancom prispievateľa.
- 10) Prijímateľ je povinný viditeľne umiestniť logo regiónu Liptov v marketingovej kampani a na infromačných a propagačných materiáloch súvisiacich s realizáciou aktivity v rámci projektu.

### III. ZÁVEREČNÉ UŠTANOVENIA

- 1) Zmluva je platná oňom podpísania zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 2) Každú zmenu formálneho charakteru (štatutárny zástupca, sídlo, číslo bankového spojenia a pod.) je povinný prijímateľ bezodkladne písomne oznámiť prispievateľovi, ktorý na základe uvedeného vykoná doplnok ku zmluve.
- 3) Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné urobiť len po dohode všetkých zmluvných strán písomnou formou.
- 4) Prijímateľ je povinný v celom rozsahu akceptovať a riadiť sa Smernicou pre obeh dokladov OOCR REGION LIPTOV.
- 5) Príspievateľ na aktivitu zahrnutú v Pláne činnosti a rozpočte OOCR REGION LIPTOV na rok 2018 bol so súhlasom na valnom zhromaždení dňa 12. 3. 2018.
- 6) Zmluva je vzhľadom na to v dvoch rovnopisoch, z toho 1 pre prispievateľa a 1 pre prijímateľa.

V Liptovskom Mikuláši, dňa 20.3.2018

Za REGION LIPTOV:

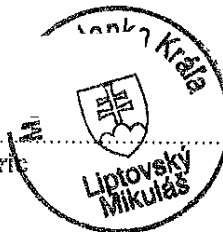
.....  
Ing. Ján Hrnčiar  
predseda predstavenstva

.....  
Ing. Ján Hrnčiar  
podpredseda predstavenstva

REGION LIPTOV - Oblastná organizácia cestovného ruchu  
Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš  
IČO: 42219906, DIČ: 2023486069  
IČ DPH: SK 2023486069  
Tel.:

Za prijímateľa:

.....  
Mgr. Jaroslav Hrnčiar  
riadiť



visitliptov.sk  
Tento doklad spĺňa podmienky  
predbežnej finančnej kontroly podľa  
§ 9 zákona č. 502/2001 Z.z.

20.3.2018

Príloha č. 4

**Výčítanie finančného príspevku.**

Zmluva č. ....

Pracovná zmluva: .....

Účel, účel: .....

Transakčný kód: .....

Výška finančného príspevku: .....

**Výčítanie poskytnutého finančného príspevku:**

Zmluva /Objednávka	Dodávateľ:	Predmet:	Cena v rátane DPH.	Termín úhrady
Aktivita 1				
Aktivita 2				
Spolu:				

Prílohy:

1) Fotodokumentácia z podujatia dokladujúca prezentáciu značky Liptov  
propagačné materiály (pozdávka, plagát, zverejnenie na webovej stránke),  
zoznam účastníkov a prezentačné listiny (v prípade prezentácií, školení,  
workshopov)

Vypracoval:

Príloha č. 4

Príloha č. 4

