

## Mandátna zmluva

uzatvorená podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „Zmluva“)

### 1. ZMLUVNÉ STRANY

#### 1.1. Mandant:

Názov organizácie:	<b>REGION LIPTOV</b>
Sídlo:	Štúrova 1989/41, 031 42 Liptovský Mikuláš
Statutárny orgán:	Ing. Ján Blicháč, PhD., predseda predstavenstva Ing. Michal Beňo, podpredseda predstavenstva
IČO:	42219906
DIČ:	2023486069
IČ DPH:	SK2023486069
IBAN:	
BIC:	
Oblasťná organizácia cestovného ruchu zapísaná v Registri organizácií cestovného ruchu, číslo spisu: 08557/2012/SCR.	

/ďalej len „Mandant“/

#### 1.2. Mandatár:

Obchodné meno:	<b>PP &amp; P Co., s.r.o.</b>
Sídlo:	Záhradnícka 36, 821 08 Bratislava
IČO:	35 933 852
DIČ:	2022000937
IČ DPH:	SK2022000937
IBAN:	
BIC:	
Statutárny zástupca:	Ing. Lucia Veselská, konateľka
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 35907/B.	

/ďalej len „Mandatár“/

zmluvné strany, vedomé si svojich záväzkov v tejto Zmluve obsiahnutých a s úmyslom byť touto Zmluvou viazané, dohodli sa na nasledujúcom znení Zmluvy:

### 2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán v súvislosti s poskytnutím služby - komplexná realizácia verejného obstarávania,
- 2.2. podlimitná zákazka na poskytnutie služieb bez využitia elektronického trhu predmet „Organizačno – technické zabezpečenie podujatí“
- 2.3. nadlimitná zákazka na poskytnutie služieb na predmet „Tlačiarenské služby“ v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov /ďalej len „zákon“/ .
- 2.4. Mandant je povinný zabezpečiť pre Mandatára potrebnú spolusúčasnosť podľa tejto Zmluvy.
- 2.5. Mandatár poskytne službu v mene a na účet Mandanta.

### 3. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

#### 3.1. Mandatár:

- 3.1.1. je povinný vyhlásiť dohodnutý postup verejného obstarávania,

- 3.1.2. je povinný realizovať všetky zákonom stanovené postupy a viesť o nich dokumentáciu,  
 3.1.3. je povinný na požiadanie informovať Mandanta o aktuálnom stave verejného obstarávania,  
 3.1.4. je členom komisie na otváranie a vyhodnotenie ponúk,  
 3.1.5. je oprávnený požadovať od Mandanta poskytnutie potrebnej súčinnosti,  
 3.1.6. je povinný do 15 dní od ukončenia verejného obstarávania odovzdať Mandantovi kompletnú dokumentáciu z verejného obstarávania v zmysle zákona,  
 3.1.7. nezodpovedá za chyby a nedostatky, ktoré boli spôsobené poskytnutím neúplných alebo nepresných podkladov, prevzatých od Mandanta, ani za chyby a nedostatky, ktoré boli spôsobené nekompetentným zásahom zo strany zamestnancov Mandanta alebo zo strany tretích osôb, ak tieto konali v mene Mandanta,  
 3.1.8. nezodpovedá za chyby a nedostatky, porušenia právnych predpisov a chybných úkonov, ktoré boli spôsobené a vykonané Mandantom pred účinnosťou a platnosťou tejto Zmluvy alebo počas platnosti tejto Zmluvy, ak predmetné chyby a nedostatky, porušenia právnych predpisov a chybné úkony boli spôsobené Mandantom alebo ním poverenou osobou.

### 3.2. Mandant:

- 3.2.1. je povinný do 3 (troch) pracovných dní odo dňa účinnosti tejto Zmluvy prideliť osobu Mandatára Ing. Luciu Veselskú, e.mail: pre vstup do Informačného systému zberu údajov,  
 3.2.2. je povinný zaplatiť Mandatárovi odmenu podľa článku 4. tejto Zmluvy,  
 3.2.3. je povinný poskytnúť Mandatárovi potrebnú súčinnosť, spočívajúcej v poskytovaní informácií a údajov potrebných na realizáciu verejného obstarávania,  
 3.2.4. je povinný zabezpečiť vstup Mandatára do budovy v mieste jeho sídla za účelom plnenia tejto Zmluvy za prítomnosti Mandatára,  
 3.2.5. je povinný v súčinnosti s Mandatárom poskytnúť Mandatárovi všetky potrebné informácie a požiadavky na realizáciu verejného obstarávania, a to najmä stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky v súlade s § 5 zákona a opis predmetu zákazky vypracovaný v súlade s § 34 zákona,  
 3.2.6. menuje členov komisií na otváranie a vyhodnotenie ponúk s tým, že Mandatár bude ich členom,  
 3.2.7. je povinný najneskôr do 5 dní odo dňa podpísania Zmluvy s úspešným uchádzačom odovzdať túto Mandatárovi,  
 3.2.8. sa zaväzuje, že včas oznámi Mandatárovi svoje osobitné požiadavky a dodá informácie, podklady a iné dohodnuté materiály, potrebné k realizácii plnení a vykonaniu predmetu Zmluvy.

## 4. ODMENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1. Odmena za poskytnutie premetu plnenia je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č.18/1996 Zb. o cenách v znení neskorších predpisov vo výške

typ zákazky	Cena v EUR		
	bez DPH	20% DPH	s DPH
podlimitná zákazka podľa článku 2, bod 2.1.1. Zmluvy	1 650,00	330,00	1 980,00
nadlimitná zákazka podľa článku 2, bod 2.1.2. Zmluvy	2 500,00	500,00	3 000,00
<b>SPOLU</b>	<b>4 150,00</b>	<b>830,00</b>	<b>4 980,00</b>

- 4.2. Mandant neposkytuje Mandatárovi preddavok na plnenie Zmluvy.  
 V odmene uvedenej v bode 4.1 tohto článku Zmluvy, sú už zahrnuté všetky náklady Mandatára, ktoré v súvislosti s realizáciou verejného obstarávania podľa tejto Zmluvy vynaloží.  
 4.3. Mandatárovi vzniká nárok na úhradu odplaty v zmysle čl. IV bod 4.1. tejto Zmluvy po splnení predmetu Zmluvy na základe vystavenej faktúry po odovzdaní/doručení dokumentácie z verejného obstarávania Mandantovi po ukončení verejného obstarávania.

- Ukončením procesu verejného obstarávania sa rozumie odoslanie informácie o uzatvorení Zmluvy na zverejnenie / oznámenia o výsledku verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania, resp. oznámenie o zrušení verejného obstarávania na zverejnenie do Vestníka verejného obstarávania.
- 4.4. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Mandantovi. Za deň úhrady faktúry sa považuje deň odpísania odmeny z účtu Mandanta. Zmluvné strany sa dohodli na bezhotovostnom platobnom styku prevodom na bankový účet Mandatára.
- 4.5. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať uvedené náležitosti alebo uvedené údaje budú nesprávne, je Mandant oprávnený Mandatárovi faktúru v lehote jej splatnosti vrátiť na opravu. Na opravenej faktúre je Mandatár povinný vyznačiť novú lehotu splatnosti.
- 4.6. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry ako príloha bude Preberací protokol spísaný Mandatárom a podpísaný oprávnenou osobou Mandanta o prebratí dokumentácie z verejného obstarávania po jeho ukončení alebo iný doklad preukazujúci doručenie dokumentácie z verejného obstarávania po jeho ukončení Mandantovi.
- 4.7. V prípade omeškania Mandanta s úhradou faktúry, je Mandatár oprávnený požadovať úrok z omeškania vo výške 0,02% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 4.8. V prípade zrušenia použitého postupu zadávania zákazky – predmetu Zmluvy z dôvodov iných ako uvedených v ustanovení § 46 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní, Mandatárovi nárok na úhradu odmeny podľa článku 4, bod 4.1 a bod 4.2 tejto Zmluvy nezaniká.

## 5. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ ZMLUVY

- 5.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 5.2. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t. j. do ukončenia procesu verejného obstarávania, ktorým sa rozumie odoslanie informácie o uzatvorení Zmluvy na zverejnenie / oznámenia o výsledku verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania, resp. oznámenie o zrušení verejného obstarávania na zverejnenie do Vestníka verejného obstarávania.
- 5.3. Platnosť Zmluvy končí:
- 5.3.1. uplynutím doby podľa bodu 5.1. tejto Zmluvy
- 5.3.2. dohodou zmluvných strán
- 5.3.3. odstúpením od Zmluvy.
- 5.4. Od tejto Zmluvy môže odstúpiť ktorákoľvek zo zmluvných strán, ak dôjde k podstatnému porušeniu zmluvných povinností. Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje:
- 5.4.1 zo strany Mandatára:
- nevyhlásenie verejného obstarávania,
  - nerealizovanie niektorého zo zákonných postupov,
  - nevypracovanie dokumentácie z verejného obstarávania v zmysle zákona,
  - nedodržanie niektorej zo zákonom stanovených lehôt,
- 5.4.2. zo strany Mandanta:
- neposkytnutie potrebnej súčinnosti po dobu dlhšiu ako 3 pracovné dni odo dňa jej písomného požiadania, za písomné požiadanie sa považuje aj potvrdenie o doručení zaslané e-mailom,
  - nesplnenie zmluvných povinností ani v lehote 5 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy Mandatára na takéto plnenie,
  - úmyselné znemožňovanie realizácie predmetu plnenia.
- 5.5. Účinky odstúpenia nastávajú nasledujúcim dňom po doručení oznámenia o odstúpení od Zmluvy.
- 5.6. V prípade odstúpenia od Zmluvy sa zmluvné strany dohodli, že si nebudú vracaať už poskytnuté plnenia a najneskôr do 14 dní odo dňa odstúpenia od Zmluvy sa dohodnú na finančnom vysporiadaní. Odstúpením od Zmluvy nie je dotknuté právo odstupujúcej strany na náhradu škody.

## 6. KONTAKTNÉ OSOBY

- 6.1. Kontaktnou osobou Mandatára je Ing. Lucia Veselská, konateľka, tel/fax: \_\_\_\_\_, e.mail: \_\_\_\_\_
- 6.2. Kontaktnou osobou Mandanta je Petra Šuhajdová, GSM: \_\_\_\_\_, e.mail: \_\_\_\_\_

## 7. OBCHODNÉ TAJOMSTVO

- 7.1. Ak si zmluvné strany pri rokovaní o uzavretí tejto Zmluvy navzájom poskytnú informácie označené ako dôverné, nesmie zmluvná strana, ktorej sa tieto informácie poskytnú, prezradiť ich tretej osobe a ani ich použiť v rozpore s ich účelom pre svoje vlastné potreby. Dôverné informácie nemôžu byť sprístupnené tretej osobe bez výslovného predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, ak táto Zmluva neustanovuje inak alebo ak z tejto Zmluvy nevyplýva inak. Za dôverné informácie sa na účely tejto Zmluvy pokladajú aj všetky informácie, údaje alebo iné skutočnosti, o ktorých sa zmluvná strana dozvedela na základe a/alebo v spojení s touto Zmluvou (ďalej len „dôverné informácie“).
- 7.2. Každá zmluvná strana je povinná, ak z tejto Zmluvy nevyplýva inak, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a je povinná zabezpečiť, aby žiadna dôverná informácia nebola sprístupnená bez súhlasu druhej zmluvnej strany, a to či už úplne alebo čiastočne, tretej osobe.
- 7.3. Povinnosť mlčanlivosti sa neaplikuje v prípade, ak zmluvná strana zodpovedne preukáže, že:
- 7.3.1. je povinná predmetnú dôvernú informáciu sprístupniť a/alebo zverejniť na základe zákona alebo
- 7.3.2. dôverná informácia sa stala všeobecne známa.
- 7.4. V prípade, ak zmluvná strana má v úmysle dôvernú informáciu sprístupniť, je povinná o tom bez zbytočného odkladu informovať vopred druhú zmluvnú stranu.
- 7.5. Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa nepovažuje:
- 7.5.1. ak je dôverná informácia sprístupnená v potrebnom rozsahu právnomu zástupcovi, daňovému poradcovi alebo audítorovi zmluvnej strany, ak tieto osoby budú preukázateľne zaviazané zmluvnou stranou k povinnosti mlčanlivosti;
- 7.5.2. zverejnenie zmluvnej strany ako subjektu, s ktorým Mandant uzatvoril túto Zmluvu a súčasne zverejnenie aj výšky odmeny určenej na základe tejto Zmluvy.

## 8. RIEŠENIE SPOROV

- 8.1. Obe zmluvné strany sa vynasnažia všetky sporné otázky vznikajúce z tejto Zmluvy, vrátane tých, ktoré sa týkajú jej platnosti, riešiť najskôr obojstrannou dohodou. V prípade, že napriek tomu jedna zmluvná strana neplní povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy, platia príslušné ustanovenia zodpovedajúcich zákonov a vykonávacích predpisov.
- 8.2. V prípade sporného chápania tejto Zmluvy, alebo neplnenia záväzkov ktorejkoľvek zo zmluvných strán, sa obidve zmluvné strany budú snažiť predovšetkým o zmenu v dobrom alebo súdnom zmysle. Právo zvoliť toto stretnutie majú obe strany, a to písomne. Po doručení návrhu zvolania sa stretnutie musí uskutočniť do troch pracovných dní, ak sa obe zmluvné strany nedohodnú inak.
- 8.3. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory, ktoré nebudú vyriešené dohodou na úrovni vedenia zmluvných strán, rozhodne miestne príslušný súd podľa sídla odporcu podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky.

## 9. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1. Túto Zmluvu je možné zmeniť alebo dopĺňať iba obojstranným prejavom súhlasu zmluvných strán formou písomných dodatkov k Zmluve. Dodatky a zmeny tejto Zmluvy sú platné len v písomnom prevedení s podpismi oboch zmluvných strán.

- 9.2. Zmluvné vzťahy výslovne neupravené touto Zmluvou, alebo upravené len čiastočne, sa budú riadiť výlučne príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a súvisiacimi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 9.3. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dva rovnopisy.
- 9.4. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto Zmluvy a na znak súhlasu s ním túto Zmluvu podpisujú.

Liptovský Mikuláš dňa 01. 06. 2015

Bratislava dňa 29. 05. 2015

**Mandant**  
REGION LIPTOV

**Mandatár**  
PP & P Co., s.r.o.

Ing. Ján Blicháč, PhD.  
predseda predstavenstva

Ing. Lucia Veselská  
konateľka

Ing. Michal Beňo  
podpredseda predstavenstva

**REGION LIPTOV**  
Oblasťná organizácia cestovného ruchu  
Šturova 1989/41  
031 42 Liptovský Mikuláš  
IČO: 42219906 DIČ: 2023486069